



PARCO
REGIONALE
BRACCIANO
MARTIGNANO

**AVVISO
DI INDAGINE DI MERCATO E MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI ASSISTENZA
CONTABILE E FISCALE**

CIG Z652AA6AB6

L’Ente Parco Naturale Regionale Bracciano Martignano, in conformità alle norme vigenti, in particolare al combinato disposto degli artt. 36 e 216, comma 9, del D. Lgs, n. 50/2016, aventi ad oggetto le procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, intende, con il presente Avviso, espletare una indagine di mercato e manifestazione di interesse che selezioni operatori economici interessati all’affidamento del servizio di consulenza fiscale e contabile per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2022, da invitare alla successiva procedura negoziata per l’affidamento del servizio ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del predetto Decreto.

ENTE APPALTANTE

Parco Naturale Regionale Bracciano Martignano C.F. 97195720582 – P.I. 09042331000 – Via Aurelio Saffi n. 4/a – Tel. 0699801176 – 00062 Bracciano (RM) - PEC: parcodibracciano@legalmail.it – sito internet www.parcobracciano.it

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

La presente Indagine di Mercato è necessaria ai fini dell’acquisizione del Servizio di Assistenza Contabile e Fiscale, nonché del supporto amministrativo/contabile, per le necessità istituzionali ed obbligatorie dell’Ente Parco Naturale Regionale Bracciano Martignano.

L’Ente inviterà al futuro confronto tutti coloro che manifesteranno nei termini l’interesse alla procedura e che risultino in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 5.

L’Ente si riserva la facoltà di procedere al successivo affidamento anche in caso di ricevimento di una sola manifestazione di interesse, ovvero di procedere all’affidamento ai sensi dell’art. 36 comma 1 lett.

a). L’Ente si riserva altresì la facoltà di utilizzare le manifestazioni di interesse regolarmente pervenute per eventuali future procedure similari.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell’Ente, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato e di non dar seguito ai successivi affidamenti, riservandosi la facoltà di avviare eventuali successive negoziazioni con uno o più soggetti, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

2. ATTIVITA’ OGGETTO DEL CONTRATTO

L’oggetto del contratto è la fornitura dei servizi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, appresso indicati:

- Pratiche fiscali
- Buste paga ed emolumenti del direttore e degli organi dell’Ente Parco

Parco Naturale Regionale
Bracciano – Martignano

Istituito con L.R. del Lazio
n. 36 del 25 novembre 1999

Sede Unica
Via Aurelio Saffi 4/a
00062 Bracciano - RM
t +39.06.9980.11.76
fax +39.06.9980.626.8

p.iva 09042331000
c.f. 97195720582
www.parcobracciano.it
mail: parcobracciano@gmail.com
PEC parcodibracciano@legalmail.it



**REGIONE
LAZIO**



- Redazione 770
- Dichiarazioni fiscali IRAP
- Tenuta contabilità IVA
- Pagamento mensile ritenute fiscali (con compilazione delle dichiarazioni fiscali obbligatorie e relative presentazioni agli uffici competenti)
- Saldi F24EP e saldi fiscali in via telematica
- Dichiarazione Inail, modelli Irap, Unico, qualunque altra dichiarazione fiscale, tributaria, ecc., in capo all'Ente Parco
- Assistenza in giudizio presso Commissioni Tributarie
- Rappresentanza e assistenza in sede di precontenzioso ed extragiudiziale
- Assistenza nella redazione del Bilancio di Previsione e del Bilancio Consuntivo e, in caso di necessità, nelle materie sopra indicate
- Collaborazione con Revisore dei Conti
- Esame, valutazione e gestione degli avvisi bonari, cartelle di pagamento, richieste di chiarimento o integrazione o simili;
- Informazioni tempestive su novità legislative e aggiornamenti in materia fiscale, con a richiesta, formulazione di pareri anche scritti su quesiti di materia contabile e fiscale, assistenza telefonica, nonché incontri almeno mensili con gli uffici amministrativi, economico e finanziario dell'Ente;

L'attività verrà svolta sia presso lo studio del professionista - ove i referenti del Parco potranno quotidianamente rivolgersi al fine di ottenere risposte scritte o verbali ai quesiti posti e da dove verranno espletati gli obblighi di redazione ed invio delle dichiarazioni fiscali - che presso la sede dell'Ente (Via Aurelio Saffi 4a – 00062 Bracciano (RM) a seconda delle esigenze dell'Amministrazione;

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata triennale (36 mesi) dalla data di sottoscrizione dello stesso.

4. COMPENSO PER LA PRESTAZIONE DEI SERVIZI

L'importo complessivo contrattuale, stimato per ogni anno, è quantificato nel limite massimo di € 13.000,00 (dodicimila/00) sogetto a ribasso, comprensivo di IVA, Cassa Previdenziale e qualsiasi altro eventuale onere.

La valutazione dell'importo massimo è stata effettuata tenendo conto del costo delle prestazioni ricevute negli anni precedenti e dei limiti di budget del Bilancio dell'Ente.

Il compenso sarà liquidato mensilmente previa ricezione di fattura elettronica e presentazione di sintetica relazione dell'attività svolta.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare domanda i soggetti che al momento della scadenza della pubblicazione del presente Avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o che impediscano l'esercizio della professione;
- Di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;



- Di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016);
- Iscrizione all'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- Esperienza generale in materia di gestione contabile, finanziaria e fiscale;
- Pregressa esperienza in materia di gestione contabile, finanziaria e fiscale, almeno triennale, svolte in Enti Parco o Enti con finalità statutarie affini;
- Conoscenza della nuova contabilità regionale ex D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. da comprovarsi con attestati di frequentazione corsi, pubblicazioni od altro titolo;
- Conoscenza ed esperienza sui sistemi telematici di gestione della contabilità regionale del Lazio desumibile da specifiche esperienze e circostanze.

Il candidato dovrà autocertificare il possesso dei predetti requisiti ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000.

6. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice dei contratti (D.Lgs 50/2016) la stipula del contratto per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 potrà avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero attraverso apposita sottoscrizione del contratto;

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 sulla base dei criteri predeterminati che saranno indicati nelle lettere di invito;

8. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti di cui al punto 5. del presente Avviso, possono manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla successiva procedura, o tramite inoltro all'indirizzo di posta elettronica certificata parcodibracciano@legalmail.it o a mezzo di servizio postale o corriere autorizzato, o a mano (farà fede il timbro dell'Ufficio protocollo dell'Ente Parco) a: Parco Naturale Regionale Bracciano Martignano - Via Aurelio Saffi 4a - 00062 Bracciano (RM). La consegna a mano potrà essere effettuata negli orari di apertura degli Uffici: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 13:00.

Sul plico chiuso dovrà essere riportata la dicitura: "NON APRIRE - Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di consulenza fiscale e contabile per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2022";

Il plico contenente la domanda di partecipazione deve pervenire, a pena esclusione, in busta chiusa con i lembi controfirmati, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 2 dicembre 2019 a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante corriere autorizzato o a mano.

La domanda di partecipazione, regolarmente sottoscritta dal candidato con firma autografa, deve essere redatta in carta semplice sul modello Allegato A al presente Avviso e corredata della seguente documentazione:

- Curriculum vitae e professionale, datato e sottoscritto in ogni sua pagina dall'interessato, contenente i dati anagrafici e tutti gli elementi necessari per la verifica di quanto previsto all'art. 5 del presente Avviso.
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- Recapito per le comunicazioni: cellulare, mail, pec.



PARCO
REGIONALE
BRACCIANO
MARTIGNANO

L'Ente Parco si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti ed i titoli dichiarati in domanda e nell'allegato curriculum.

L'Ente Parco non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per il servizio in oggetto non ci sono rischi da interferenze e pertanto non necessita della redazione del D.U.V.R.I. e non sussistono oneri per la sicurezza, trattandosi di un servizio di carattere intellettuale.

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI E PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016, si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dal Parco Naturale Regionale Bracciano Martignano esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Parco Regionale Naturale Bracciano Martignano nella persona del Presidente Dott. Vittorio Lorenzetti

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE e del TRATTAMENTO dei DATI: il Direttore dell'Ente Dott. Daniele Badaloni

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Martina Santilli indirizzo mail: parcobracciano@gmail.com – msantilli@regione.lazio.it indirizzo PEC: parcodibracciano@legalmail.it

10. PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito www.parcobracciano.it nella sezione Ente Gestore/Avvisi e Bandi e sull'albo pretorio dell'Ente.

11. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:

il presente Avviso è suscettibile di impugnazione, nell'ipotesi di immediate lesioni di situazioni giuridiche soggettive, dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) del Lazio, nel termine di giorni 60 dal giorno di pubblicazione.

Informazioni possono essere richieste ai numeri tramite mail alla seguente casella di posta elettronica: msantilli@regione.lazio.it – mcatena@regione.lazio.it .